

**Valenciennes, Ville dynamique de 43 000 habitants, centre d'une agglomération de 200 000 habitants, recrute par voie de mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude ou par voie contractuelle.**

## **RECRUTE**

**3 postes d'ATSEM (Agent Territorial Spécialisé des Écoles Maternelles) (F/H)**

**Relevant du cadre d'emplois d'Adjoint d'Animation, Temps complet ou partiel annualisé**

**à la Direction des Innovations Pédagogiques et Sociales (DIPS)**

*En Contrat à Durée Déterminée, jusqu'au 31 août 2025 (possibilité de renouvellement)*

Vous aimez travailler auprès des enfants et souhaitez jouer un rôle clé dans leur épanouissement au sein d'un cadre scolaire bienveillant et dynamique ? La Ville de Valenciennes vous offre l'opportunité d'intégrer une équipe engagée et passionnée, au service des jeunes élèves !

Au sein du **service Éducation**, sous la **supervision fonctionnelle et conjointe** du **Référent scolaire et du chef(fe) d'établissement**, et sous l'**autorité hiérarchique du coordinateur de secteur**, vous accompagnerez les enfants dans leurs premiers apprentissages et apporterez un soutien essentiel aux enseignants pour assurer un environnement serein et propice à leur développement.

Pourquoi nous rejoindre ?

- **Un métier riche de sens, où chaque jour est une nouvelle aventure éducative !**
- **Un cadre de travail stimulant, au sein d'une ville en pleine évolution !**
- **Une équipe solidaire et investie, au cœur du parcours scolaire des tout-petits !**

Si vous avez le sens du service public, un vrai esprit d'équipe et une affection particulière pour le monde de la petite enfance, **cette mission est faite pour vous !**

### **AFFECTATIONS PREVUES :**

- **1 poste à temps complet (35/35e)** à l'école Louis DUVANT
- **1 poste à temps complet (35/35e)** à l'école Emile ZOLA
- **1 poste à temps partiel (20/35e)** au pool de remplacement (remplacement en fonction des absences sur toutes les écoles de la ville)

### **MISSIONS :**

#### **Accompagner les enseignants et les enfants en classe**

- Assister l'enseignant(e) dans l'organisation et l'animation des activités pédagogiques (peinture, bricolage, ateliers éducatifs...)
- Assurer l'hygiène et le bien-être des enfants (habillage, passage aux toilettes, lavage des mains...)
- Surveiller et accompagner les enfants lors de la sieste

## **Animer et encadrer les temps périscolaires (garderie et pause méridienne)**

- Accueillir les enfants et les familles pour faciliter la transition entre la maison et l'école
- Proposer et encadrer des activités ludiques adaptées à leur âge
- Veiller à la sécurité et au respect des règles de vie en collectivité
- Assurer l'accompagnement des enfants entre la classe et la cantine, les aider lors des repas et favoriser un moment calme

## **Participer au bon fonctionnement de l'école**

- Assurer le rangement et l'entretien du matériel pédagogique et des locaux
- Transmettre les informations essentielles aux enseignants, aux familles et aux équipes périscolaires
- Garantir la continuité du service en cas d'absence d'un collègue

## **VOTRE PROFIL :**

### **Savoirs :**

- **CAP Petite Enfance** et réussite au **concours ATSEM**
- Maîtrise des techniques d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des produits et méthodes d'entretien des espaces dédiés aux enfants

### **Savoir-faire :**

- Favoriser l'éveil et le développement de l'enfant
- Assurer sa sécurité et son bien-être
- Proposer des activités éducatives et ludiques en lien avec l'enseignant(e)
- Veiller à l'entretien du matériel et des locaux

### **Savoir-être :**

- **Écoute et bienveillance**
- **Esprit d'équipe et bonne communication**
- **Patience et capacité à gérer les conflits**
- **Organisation et autonomie**

Poste à pourvoir dès que possible

**Les candidatures (lettre de motivation - curriculum-vitae et attestation d'honorabilité (\*) de moins de 6 mois à joindre obligatoirement) sont à adresser à :**

**Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines**

**Hôtel de Ville - Place d'Armes - B.P. : 90339**

**59304 VALENCIENNES CEDEX**

**ou par courriel : [emploi@ville-valenciennes.fr](mailto:emploi@ville-valenciennes.fr)**

**avant le 4 mai 2025**